

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam: **Stichting Cripplex entertainment**

Nummer Kamer van Koophandel (*) **69501181**

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Weverstraat 22 1445BE Purmerend

Telefoonnummer

06-18701450

E-mailadres

info@stichringcripplex.nl

Website (*)

www.stichringcripplex.nl

RSIN (**)

Actief in sector (*)

Evenementen

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

1

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

8

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Riccardo Arcari

Functie bestuurslid

Voorzitter

Bestuurslid 1

Riccardo Arcari

Bestuurslid 2

Bestuurslid 3

Bestuurslid 4

Bestuurslid 5

Overige informatie
bestuur (*)Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☒ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

02 van 06

1 Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

Het bevorderen van de participatie van mensen met een beperking binnen het
uitgaansleven.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De instelling verricht werkzaamheden als het ontwikkelen van speciale events voor mensen met een beperking. Denk hierbij aan een toegankelijke disco, waar ruimte is voor ontspanning en plezier voor deze doelgroep. Twee keer per maand vindt er een disco plaats, deze is toegankelijk voor de doelgroep. Er wordt hierbij gelet op geluid, licht en ruimte. Op deze manier realiseren wij de doelstelling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Doormiddel van een laag tarief bij binnenkomst en giften.

03 van 06

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Voor het creëren van nieuwe toegankelijke events.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://cdn1.site-media.eu/images/document/15444660/Jaarverslag2024-2025-YFbzYrJhdhIzCYa-Xc7Pg.pdf>

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

NVT

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://cdn1.site-media.eu/images/document/15444660/Jaarverslag2024-2025-YFbzYrJhdhIZcYya-Xc7Pg.pdf>

Balansdatum

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€ 600	€
Materiële vaste activa	€ 0	€
Financiële vaste activa	€ 360	€
	€ 960	€
Vorraden	€ 4000	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 500	€
	€ 4500	€
Totaal	€	€

Passiva

Continuïteitsreserve	€ 500	€
Bestemmingsreserve	€ 200	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€ 50	€
	€ 750	€
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€ 20.000	€
Kortlopende schulden	€ 1000	€
Totaal	€ 21.000	€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://cdn1.site-media.eu/images/document/15444660/Jaarverslag2024-2025-YFbzYrJhdhIZcYya-Xc7Pg.pdf>

3

Staat van baten en lasten

Baten

Subsidies van overheden

€ 13.000

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€ 2000,-

Overige subsidies

€ 0

+

Baten van subsidies

€ 15.000

Baten sponsorbijdragen

€ 700,-

Giften en donaties van particulieren

€ 2000,-

Nalatenschappen

€ 0

Bijdragen van loterijinstellingen

€ 0

Overige giften

€ 0

+

€ 2700,-

€

€

€

+

€

€

€

€

+

€

€

€

€

€

€

+

€

€

€

€

+

€

€

€

€

€

€

€

€

€

€	Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)
+	
€	Financiële baten
€	Overige baten
Som van alle baten Lasten	
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 2000
Verstekte subsidies & giften	€ 13.000
Aankopen en verwervingen	€ 2000
Communicatiekosten	€
Personeelskosten	€
Huisvestingskosten	€
Afschrijvingen	€
Financiële lasten	€ 600
Overige lasten	€ 600
Som van de lasten	
Saldo van baten en lasten	18.200

06 van 06

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://cdn1.site-media.eu/images/document/15444660/Jaarverslag2024-2025-YFbzYrJhdhIZcYya-Xc7Pg.pdf>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://cdn1.site-media.eu/images/document/15444660/Jaarverslag2024-2025-YFbzYrJhdhIZcYya-Xc7Pg.pdf>