



ÜK Programm Kauffrau/Kaufmann EFZ DA SOG

1 Jahr Langzeitpraktikum von August bis Juli

1. Semester					2. Semester				
Präsenztage	ÜK 1 (August)	ÜK 2 (September)		ÜK 4 (November)	ÜK 6 (Januar)	ÜK 7 (Februar)	ÜK 8 (März)	ÜK 9 (März)	ÜK 10 (April)
	- Einführung ÜK - Gekonnt mit Konvink arbeiten - Meine Rolle und Aufgaben im Betrieb - Schnittstellen-Management - IPERKA-Methode - Grundlagen der Auftragsbearbeitung - Dienstleistungsorientiert handeln	- Einführung ÜK-KN - Informationen vermitteln - Merkmale meines Betriebes - Datenschutz - Einführung angeleitete Selbstlernphase ÜK 3		- Standortbestimmung TA 1 - Einführung ÜK-KN 2 - Kommunikation mit verschiedenen Anspruchsgruppen - Produkte- / Dienstleistungserstellung - Regeln im Betrieb	- Mein Projekt - SMARTER-Ziele - Arbeitsschritte identifizieren und priorisieren - Projektzeitplan erstellen - Herausforderungen erkennen	- Mein Projekt - Erfahrungsaustausch - Individuelle Weiterarbeit am Projekt / an der Projektdokumentation	- Mein Projekt - Erfahrungsaustausch - Individuelle Weiterarbeit am Projekt / an der Projektdokumentation	- Reflexion / Finalisierung TA 2 - Einführung Projektpräsentation - PESTEL-Analyse - Input Praktische Arbeit	- Projektpräsentation - Überfachliche Kompetenzen - Berufliche Entwicklung planen - Simulation Praktische Arbeit - Abschluss
Vor- / Nachbearbeitung	- VA ÜK 1 - NA ÜK 1MP	VA ÜK 2		- VA ÜK 4 - Werk zu TA 1 finalisieren - ÜK-KN 1 einreichen	VA ÜK 6	VA ÜK 7	VA ÜK 8	- VA ÜK 9 - Werk zu TA 2 finalisieren - ÜK-KN 2 einreichen	VA ÜK 10
Angeleitete Selbstlernphase		ÜK 3		ÜK 5					
		LE «Kundenanliegen auf unterschiedlichen Kanälen bearbeiten» inkl. E-Test absolvieren		- Projektschwerpunkt wählen - Projektidee entwickeln - Projektskizze erstellen					
Kompetenznachweise	Zertifikatstest	ÜK-KN 1: E-Test Zertifikat (40%)			ÜK-KN 2: E-Test Zertifikat (40%)				
		- Betriebliche Schnittstellen gekonnt managen - Kundenanliegen auf unterschiedlichen Kanälen bearbeiten			- Digitale Infrastruktur nutzen - Digitaler Content erstellen - Datenmanagement zuverlässig sicherstellen - Verständliche Texte schreiben				
Kompetenznachweise	Transferauftrag	ÜK-KN 1: Transferauftrag (60%)			ÜK-KN 2: Transferauftrag (60%)				
		Transferauftrag «Kundenanliegen bearbeiten»			Transferauftrag «Mein Projekt» (eigenes Projekt im Betrieb umsetzen, dokumentieren und präsentieren)				



Einreichung nach ÜK 4 / Bewertung und Noteneingabe bis spätestens Ende des 1. Semesters



Einreichung nach ÜK 9 / Bewertung und Noteneingabe bis spätestens 15. Mai des 2. Semesters