

1 Die Praktische Arbeit im Überblick

Vorbereitung

Kandidat:innen lesen sich in die allgemeine Fallbeschreibung ein und Sichten die Beilagen (15').

Kandidat:innen lesen sich bei jeder Teilaufgabe in die ergänzende Ausgangslage sowie die Aufgabenstellung ein und erläutern ihre Lösung.

Teilaufgabe	Fokus	Methode	Dauer	Punkte
TA 1: HKB a und b	Rolle/Aufgabe/Schnittstellen	Mini Case	10'	9
TA 2: HKB c	Qualitätssicherung	Mini Case	10'	9
TA 3: HKB d	Informationsfluss mit Kunden/Lieferanten sicherstellen	Handlungssimulation	10'	9
TA 4: HKB e	Technologische Infrastruktur oder Contententwicklung	Handlungssimulation	10'	9
TA 5: HKB a – e	Praxiserfahrung	Reflexionsgespräch	10'	9



Kauffrau/Kaufmann EFZ Dienstleistung und Administration (DA)
Employé-e de commerce CFC Services et administration (SA)
Impiegata/impiegato di commercio AFC Servizi e amministrazione (SA)

2 Ablauf aus Sicht Kandidat:in



Die Prüfung wird von zwei Prüfungsexpert/innen geführt

- Prüfungsexperte 1 führt die Prüfung
- Prüfungsexperte 2 erstellt das Protokoll



Kauffrau/Kaufmann EFZ Dienstleistung und Administration (DA)
Employé-e de commerce CFC Services et administration (SA)
Impiegata/impiegato di commercio AFC Servizi e amministrazione (SA)