



STADGAR

för den ideella föreningen **Sundbybergs Gymnastikförening (SGF)** med organisationsnummer: 802459-7752 och hemort i Sundbybergs kommun/stad.

Föreningen bildades den 14 januari 1920 på ett möte i gamla skolan vid Vegagatan i Sundbyberg. Den 23 januari 1920 hölls det första mötet, vid vilket föreningens första stadgar antogs och då den första styrelsen också valdes.

Nedanstående uppdaterade stadgar har antagits vid årsmötet 21 maj 2026 och ersätter tidigare gällande stadgar för föreningen.

Stadgarna har sin utgångspunkt i de normalstadgar som är fastställda av Riksidrottsstyrelsen 2022-01-17

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Föreningen bedriver motionsgymnastik för kvinnor och män som fyllt 18 år.

Föreningen har som ändamål att bedriva sin verksamhet i enlighet med dessa stadgar.

2 § Sammansättning

Föreningen består av personer som har upptagits som medlemmar och erlagt av årsmötet beslutad medlemsavgift.

3 § Tillhörighet m. m.

Föreningen är medlem i Svenska Gymnastikförbundet och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund.

Föreningen tillhör, genom sin hemort i Sundbyberg dessutom Gymnastikdistriktsförbundets distrikt Öst.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av Riksidrottsstyrelsen, Svenska Gymnastikförbundets styrelse eller föreningens distriktsidrottsförbunds styrelse, är Sundbybergs Gymnastikförening skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt att lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av alla ordinarie styrelseledamöter tillsammans, eller av kassör och ordförande var för sig. Styrelsen kan också särskilt utse en eller flera personer att teckna firma.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår utgör helt år och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari – 31 december.

7 § Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 29 § (Skiljeklausul).

8 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmötet med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges, dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras, t ex i Sundbybergs Museum & Arkiv,

i Sundbybergs Hembygdsförenings regi, stadsbiblioteket, folkrörelsearkivet, eller på sätt som bestäms vid upplösningstillfället.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande specialidrottsförbund, dvs. Svenska Gymnastikförbundet.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

10 § Medlemskap

Till medlem i föreningen kan antas kvinnor och män som fyllt 18 år.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlems sökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom två veckor från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i Sveriges Riksidrottsförbunds stadgar.

Aktiv tränare och ledare i föreningen beviljas automatiskt medlemskap under den tid som han eller hon tränar gymnaster inom föreningen. Aktiva tränare och ledare är befriade från medlemsavgifter tillika terminsavgifter.

Vald styrelseledamot skall betala medlemsavgiften men befrias från terminsavgifterna under sittande period.

Styrelsen kan till hedersmedlem utse person som främjat föreningens intresse på ett förtjänstfullt sätt. Hedersmedlem är befriad från alla föreningens avgifter.

11 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen alternativt muntligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen och meddelas denna åtgärd.

12 § Uteslutning m.m.

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom två veckor från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor från dagen då beslut meddelats medlemmen, i enlighet med reglerna i Sveriges Riksidrottsförbunds stadgar.

13 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- * har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- * har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter
- * skall följa föreningens stadgar och beslut samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut
- * har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- * skall betala årlig medlemsavgift senast den 1 februari för deltagande under gällande verksamhetsår
- * skall betala terminsavgifterna senast den 1 februari och senast den 1 oktober
- * får ej överlåta medlemskap
- * har genom sitt medlemskap godkänt att föreningen och de förbund föreningen tillhör, registrerar och behandlar medlemmens personuppgifter enligt gällande personuppgiftslag.

14 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Sundbybergs Gymnastikförening bedriver inte prestationsinriktad idrottsverksamhet och deltar därför inte i tävlingar.

ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

15 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista bifogas kallelsen. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet (*motioner*)

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag (motion) att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat medlemsavgift har rösträtt på årsmötet.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

18 § Beslutförhet

Mötet är beslutsmässigt om minst 1/3 av de röstberättigade medlemmarna är närvarande på mötet.

19 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller efter omröstning via exempelvis handuppräckning (votering).

Med undantag för de i 8 § och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

20 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Anställd inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen. Sittande styrelseledamot är inte valbar till valberedningen.

21 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
2. Fastställande av röstlängd för mötet
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare
5. Fastställande av föredragningslista
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret

7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets/räkenskapsåret
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser
9. Fastställande av medlemsavgifter
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsår - med beaktande av verksamheten under höst- och vårterminer
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner
12. Valberedningens förslag till ny styrelse
 - a) Val av föreningens ordförande för en tid av två år;
 - b) Fyra ordinarie styrelseledamöter. Halva antalet väljs för en tid av 2 år, resterande väljs för en tid av 1 år;
 - c) Två suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år.
 - d) Två revisorer för en tid av 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
 - e) Två ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
 - f) Beslut om eventuellt val av ombud till distriktsmöten för gymnastikföreningar jämte eventuella andra möten, där föreningen har rätt att representeras med/av ombud;
13. Övriga frågor.

Beslut i fråga(-or) av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om de inte finns med i kallelsen till mötet.
14. Årsmötet avslutas.

22 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet samt kungöras inom samma tid på föreningens hemsida.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

VALBEREDNINGEN

23 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av två ledamöter, varav en är sammankallande, valda av årsmötet för att tillvarata föreningens intressen. Valberedningen lägger upp en plan för arbetet inför kommande årsmötet snarast efter årsmötet.

Valberedningen utser själva ordförande inom antalet valda ledamöter. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall i god tid men senast 4 veckor före årsmötet, tillfråga dom i styrelsen, vilkas mandattid utgår vid årets slut, om de vill vara bland kandidaterna för nästa mandattid.

Senast två veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag till ledamöter, suppleanter, revisor och revisorssuppleant.

REVISORER

24 § Revision

Revisorn och revisorssuppleanten har rätt och bör fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga för verksamheten betydelsefulla handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorn och revisorsuppleanten tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorn och revisorsuppleanten skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets/räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

25 § Sammansättning

Styrelsen består av ordföranden, fyra ordinarie ledamöter samt två suppleanter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. det nästföljande årsmötet.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

26 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall – inom ramen för Sveriges Riksidrottsförbunds, vederbörande specialistidrottsförbunds och dessas stadgar – svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 24 §
- förbereda årsmöte

Ordföranden

Är föreningens officiella representant. Ordföranden skall förbereda och leda styrelsens sammanträden och möten, förhandlingar och övrigt övergripande arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Denne bör även biträda ordföranden i uppgifter som åligger ordföranden och fullgöra de uppgifter som delegeras av ordföranden.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Vid större arbetsuppgifter av investerings- eller löpande art, bör ansvar-/arbetsbeskrivning göras för övriga styrelseledamöter. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- * skall förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- * skall föra protokoll över styrelsens sammanträden samt distribuerar protokoll samt andra relevanta handlingar till berörda personer
- * skall se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras och att berörda handlingar i sin helhet förvaras i separat arkiv på betryggande sätt
- * skall se till att fattade beslut verkställs
- * skall om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar
- * skall årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen
- * skall uppdatera adresslistor för styrelse och ledare
- * skall ansvara för arbetet med föreningens hemsida

Kassören

- * ser till och ansvarar för att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen. till föreningen.
- * svarar för att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl.
- * svarar för föreningens bokföring, vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- * ansvarar för att föreningen har en uppdaterad medlemsförteckning
- * upprättar årligen balans- samt resultaträkningar
- * utarbetar underlag för budget- och budgetuppföljning
- * ser till att föreningens ledararvoden, skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- * upprättar och avger föreskrivna uppgifter inom bidrags-, skatte- och avgiftsområdet, t.ex. genom att i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer

och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet

- * svarar för inventarieförteckning, i vilken också av föreningen eventuellt förvärvade priser införs
- * ser till att nödvändigt försäkringsskydd finns samt informerar om att medlemmarna själva svarar för sin olycksfallsförsäkring

27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

28 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

TVIST

29 § Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom ifall då annan särskild ordning är föreskriven i Sveriges Riksidrottsförbunds eller vederbörande specialistidrottsförbunds stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande.

Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

Bilaga nr 1

till STADGARNA

SUNDBYBERGS GYMNASTIKFÖRENINGENS KÄNNETECKEN

Profil

Sundbybergs Gymnastikförening startades av några eldsjälar 1920. Dessa hade upptäckt att det var bra för kroppen att röra på sig. Föreningen har varit mycket aktiv under alla år. F.n. har vi ca. 80 medlemmar i våra två ledarledda gymnastikgrupper i Ängskolan, Sundbyberg. Vi gymnastiserar 2 ggr/vecka under ca. 9 månader per år, med uppehåll under sommaren.

Identitet

Sundbybergs Gymnastikförenings mål med sin hälsoinriktade bredd- och motionsgymnastik är att höja medlemmarnas fysiska förmågor, ge bra kondition och livskvalitet, skapa god gemenskap och trevlig samvaro.

Vision

Vi ger motionsgymnastik för Din livskvalitet

Värdegrund

Sundbybergs Gymnastikförening vill bedriva gymnastik så att den positivt utvecklar medlemmarna fysiskt och psykiskt, socialt och kulturellt.

Detta gör vi genom att:

- Arbeta i demokratiska former i alla delar av föreningens verksamheter
- Stärka det ideella ledarskapet i vår förening på olika sätt
- Erbjuder gymnastikformer av hög kvalitet, väl anpassade till människors olika ålders- och andra villkor
- Med kraft framhålla gymnastikens friskvårdande betydelse för individer i alla åldrar, både kroppsligt och mentalt.

Vår verksamhetsidé

Sundbybergs Gymnastikförening tillhandahåller gymnastik med livskvalitet efter ålder och ambitionsnivå

Vi tillhör:

Sveriges Riksidrottsförbund (RF) med bl.a. deras

Värdegrund

Idrottens värdegrund är **sammanfattningsvis**; glädje och gemenskap, demokrati och delaktighet, allas rätt att vara med samt rent spel. Värdegrunden beskriver de värden som vi vill ska styra och genomsyra ledarskapet inom svensk gymnastik:

- glädje och gemenskap
- nyfikenhet och utveckling
- öppenhet och trygghet

Svenska Gymnastikförbundet (SvGF) och (GDFÖ)

Vision (uppdaterad 2/10-2025)

Vår vision ger oss en gemensam bild av det vi vill uppnå dvs. rörelse hela livet.

Inom Svenska Gymnastikförbundet tillhör Sundbybergs Gymnastikförening **Gymnastikdistriktsförbundet Öst (GDFÖ)**, som innefattar Stockholms och Gotlands 120 föreningar med 31880 medlemmar (2010)

oooooOooooo