

Checkliste zur Gestaltung Ihres Briefkopfs

Falls Sie sich für die Erstellung einer Briefkopf entschieden haben, benötigen wir folgende Informationen:

☐ **Firmenname** [Geben Sie an, welcher Name für Ihren Briefkopf verwendet werden soll]

☐ **Kontaktdaten** [Adresse, Telefon/Mobil, E-Mail, Website]

☐ **Logo** [als Vektordatei (SVG)]

☐ **Rechtliche Angaben** [Geben Sie hier Ihre rechtlichen Daten, inkl. IBAN - BIC für Überweisungen, ein.]
