Bedienungsanleitung Android Phone



Anleitung Smartphone

Lesemodus



Im Lesemodus stehen Ihnen zahlreiche Funktionen zur Verfügung.

Sie können nach Begriffen suchen, in unterschiedliche Kapitel wechseln, Lesezeichen hinzufügen sowie durch die Leiste in der Fußzeile ganz bequem auf die gewünschte Seite springen. Einsicht in Ihre Lesezeichen bekommen Sie, indem Sie auf die drei Punkte klicken. Hier finden Sie außerdem die bereits oben erwähnte Suchfunktion und die Möglichkeit, Ihre Annotationen anzuschauen.

Zeichnungsmodus

Im Zeichnungsmodus lassen sich schnell und einfach Notizen auf der Seite hinzufügen - ganz egal, ob per Hand oder mithilfe eines Textkastens. Um in den Zeichnungsmodus zu gelangen, müssen Sie den "Stift" anwählen, anschließend erscheint eine andere Ansicht. Jetzt kann das Zeicheninstrument, ein Textfeld, oder das Radiergummi gewählt werden und nach Bedarf die Farbe, die Stärke und ggf. die Transparenz geändert werden. Mit Betätigen des Hakens, an der linken Seite, werden die Notizen gespeichert. Damit Ihre Notizen beim Lesen nicht stören, kann man mit dem "Auge", seine Mitschriften wie gewünscht ein- oder ausblenden.

Bearbeitungsmodus

Bearbeitungsmodus ist praktisch, um wichtige Wörter oder Sätze Der hervorzuheben. Sie können Textteile entweder farbig hinterlegen, durchstreichen, unterstreichen und/oder passende Anhänge hinzufügen. Im Bearbeitungsmodus können Sie Wörter markieren, indem Sie das Wort oder den Satz anwählen und anschließend auf "Markieren" klicken. Anhänge können Sie hinzufügen, indem Sie wiederum auf "Anhang" gehen. Klickt man auf die drei Punkte, kann man außerdem den angewählten Text kopieren, Teilen oder im Werk danach suchen. Im Nachhinein kann man seine Anhänge bearbeiten, indem man kurz auf die markierte Fläche klickt. Nun öffnet sich eine andere Ansicht in der man Hinterlegungen in Ordner verschieben, bearbeiten oder löschen kann. Bitte beachten Sie im Vorfeld, dass Sie ein Konto mit der App verknüpfen, damit Ihre Mitschriften gespeichert werden und diese von überall abrufbar sind.

Anhänge/Notizen hinzufügen und einsehen

Hat man einen Anhang hinzugefügt, öffnet sich im nächsten Schritt ein neues Fenster mit weiteren Funktionen. Hier können Sie Texte, Dateien, Fotos, Sprachnotizen, Links oder PDFs hinzufügen. Außerdem können Sie Ihre Anhänge weiterleiten, indem Sie auf das Symbol "Teilen" oder Ihre Aufzeichnungen in Ihrer Zwischenablage speichern. Einzelne Anhänge, lassen sich mit dem "x" entfernen. Mit Betätigen des "Mülleimers" lassen sich alle Anmerkungen auf einmal löschen.

Sammlungen

Um eine schnelle Übersicht über all Ihre Anmerkungen zu erhalten, klicken Sie auf die drei Punkte (siehe Lesemodus) und wählen Sie "Annotationen" aus. Nun haben Sie die Möglichkeit durch die Filterfunktion Ihre Mitschriften einzusehen und diese nach Notizen, Bilder und Ton zu sortieren. Darüber hinaus kann man nun nach Bedarf Ordner erstellen und seine Aufzeichnungen besser strukturieren. Einen neuen Ordner legen Sie an, indem sie auf "Neuer Ordner" gehen. Finden können Sie Ihren angelegten Ordner, indem Sie auf die "andere Ansichtsmöglichkeit" wechseln. Nun können Sie Ihre Anhänge in Ihren angelegten Ordner verschieben.

Lesemodus



Zeichnungsmodus



Bearbeitungsmodus



Anmerkungen/Notizen einsehen und bearbeiten



Sammlungen/Ordnerstruktur

