GenoHotel
BAUNATAL

Sehr geehrte Damen und Herren,

gerne informieren wir Sie mit unserer Tagungsmappe über die Tagungs- und Veranstaltungsmöglichkeiten unseres Hauses. Für Fragen und Detailabsprachen steht Ihnen unser erfahrenes Team der Veranstaltungsabteilung gerne zur Verfügung:

Jennifer Lukesch	Leitung Veranstaltungsbüro	05601 978 6216
Sarah Münzer	Stellv. Leitung Veranstaltungsbüro	05601 978 6211
Kristin Dämmrich	Veranstaltungskoordinatorin	05601 978 6134
Lilo van Rickelen	Veranstaltungskoordinatorin	05601 978 6168
Nadine Hanke	Veranstaltungskoordinatorin	05601 978 6174

Ihre Ansprechpartnerin für Rahmenverträge ist
Corinna Rolle-Semper Leitung Beratung und Verkauf 05601 978 6100

Per Email erreichen Sie unser Veranstaltungsbüro unter tagung@genohotel-baunatal.de.

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage – denn bei uns wird professionell geplant mit Herz und Verstand!

Die hier angegebenen Preise sind vorbehaltlich unterjähriger Preisanpassungen gültig bis 31.12.2023.

GenoHotel
BAUNATAL

Inhaltsverzeichnis

Tagungsräume 3

Unsere Räume im Überblick 4

Detailbeschreibung pro Raum ..... 5 - 13

Raumgrößen und Preise 14

Tagungsleistungen im Überblick 15

Zimmer zur Tagung 16

Zubuchbare Technik 17

Interaktive und alternative Veranstaltungsformate

Open Space 18

Bar Camp 18

Fishbowl 19

World Café 19

Kreativer Freiraum 19

Rahmenprogramm 20

Ihre Abendveranstaltung 20

Anfahrt 21

GenoHotel
BAUNATAL

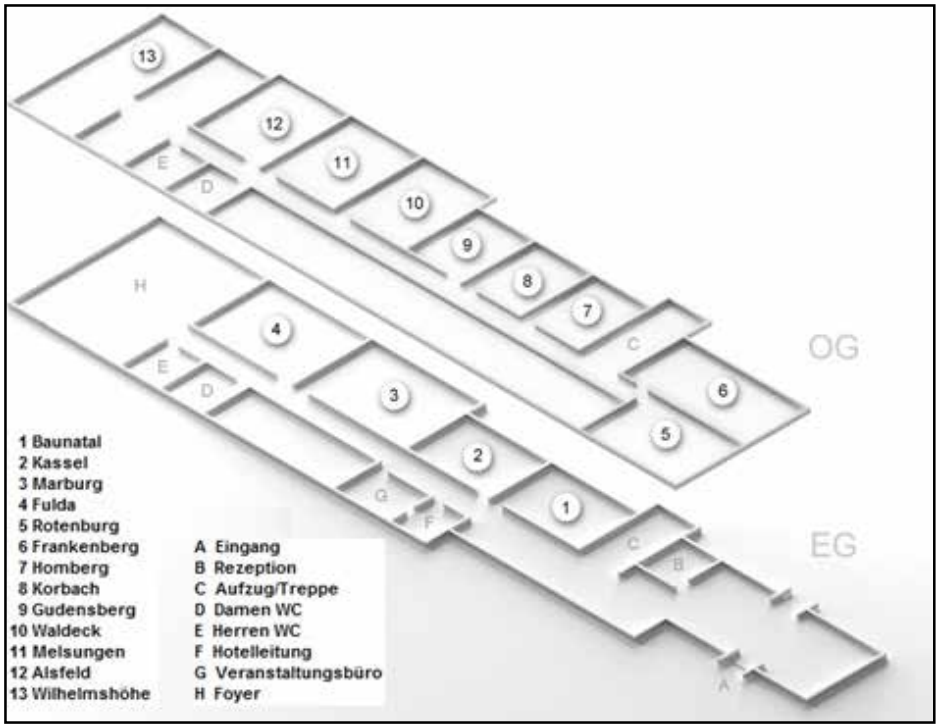
Tagungsräume

Kreativer Freiraum für konzentriertes Tagen

Wir sind Profis im Veranstaltungsbereich und können als Konferenz- und Tagungshotel auf eine fundierte Erfahrung zurückblicken. Ob Tagung, Konferenz, Schulung, Meeting oder Workshop, mit modernen Tagungs- und Erlebnisräumen bieten wir Ihnen den passenden Rahmen. In unseren, mit modernster Technik ausgestatteten, lichtdurchfluteten Räumen, stellen wir Ihnen den idealen Rahmen für eine erfolgreiche Veranstaltung.
Unser Haus verfügt über 24 Tagungsräume. Unser Veranstaltungsmanagement berät Sie bei Ihrer Planung und Vorbereitung. Vor Ort unterstützt Sie das gesamte Team in allen Bereichen.

Neue Veranstaltungsformate

Auch für die interaktiven Veranstaltungsformate sind unsere Tagungsräume perfekt ausgestattet und geeignet. Bei der Durchführung eines World Cafés, Bar Camps, Pecha Kucha, Fish Bowl oder Pitchs werden Sie von unserem kompetenten Veranstaltungsteam beraten und betreut. Unser offener Hotelcampus eignet sich perfekt für Veranstaltungen im open Space-Format. Auch der großzügige Außenbereich kann für Gruppenarbeiten oder „Geh-spräche“ genutzt werden.



GenoHotel
BAUNATAL

Unsere Räume im Überblick

	Bestuhlung				Maße		
Raumname	U-Form	Parlamen-tarisch	Stuhl-reihen	Stuhl-kreis	Größe	Maße in mtr.	Höhe in mtr.
Kassel	20 (9)	21 (12)	28 (12)	20 (9)	66 qm	10 x 6,6	3,10
Marburg	30 (16)	48 (26)	60 (26)	32 (16)	107 qm	12,2 x 8,8	3,50
Fulda	30 (16)	48 (26)	60 (26)	32 (16)	107 qm	12,2 x 8,8	3,50
Rotenburg	22 (12)	30 (17)	33 (17)	22 (13)	80 qm	10 x 8	3,10
Frankenberg	29 (12)	28 (19)	35 (19)	28 (13)	90 qm	14 x 6	3,10
Homberg	14 (7)	17 (9)	18 (9)	14 (7)	52 qm	6,5 x 8	3,10
Korbach	14 (7)	17 (9)	18 (9)	14 (7)	52 qm	6,5 x 8	3,10
Gudensberg	14 (7)	17 (9)	18 (9)	14 (7)	52 qm	6,5 x 8	3,10
Waldeck	21 (9)	28 (16)	31 (16)	24 (11)	80 qm	8 x 10	4,00
Melsungen	21 (9)	28 (16)	31 (16)	24 (11)	80 qm	8 x 10	4,00
Alsfeld	21 (9)	28 (16)	31 (16)	24 (11)	80 qm	8 x 10	4,00
Wilhelmshöhe	32 (15)	70 (26-30)	110 (26)	45 (18)	140 qm	8,5 x 15	4,50

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten der Tagungsräume mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Kassel

Lage:	Erdgeschoss
Raumgröße:	66 qm
Höhe:	3,10 m
Breite:	6,60 m
Länge:	10,00 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	20 (9)
Parlamentarisch	21 (12)
Stuhlreihen	28 (12)
Stuhlkreis	20 (9)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten
mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Marburg und Fulda

Lage: Erdgeschoss
Raumgröße: 107 qm
Höhe: 3,50 m
Breite: 8,80 m
Länge: 12,20 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	30 (16)
Parlamentarisch	48 (26)
Stuhlreihen	60 (26)
Stuhlkreis	32 (16)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Rotenburg

Lage: Obergeschoss
Raumgröße: 80 qm
Höhe: 3,10 m
Breite: 8,00 m
Länge: 10,00 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	22 (12)
Parlamentarisch	30 (17)
Stuhlreihen	33 (17)
Stuhlkreis	22 (13)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Frankenberg

Lage: Obergeschoss
Raumgröße: 90 qm
Höhe: 3,10 m
Breite: 6,00 m
Länge: 14,00 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	29 (12)
Parlamentarisch	28 (19)
Stuhlreihen	35 (19)
Stuhlkreis	28 (13)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Homberg, Gudensberg und Korbach

Lage:	Obergeschoss
Raumgröße:	52 qm
Höhe:	3,10 m
Breite:	8,00 m
Länge:	6,50 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	14 (7)
Parlamentarisch	17 (9)
Stuhlreihen	18 (9)
Stuhlkreis	14 (7)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Waldeck, Alsfeld und Melsungen

Lage:	Obergeschoss
Raumgröße:	80 qm
Höhe:	4,00 m
Breite:	10,00 m
Länge:	8,00 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	21 (9)
Parlamentarisch	28 (16)
Stuhlreihen	31 (16)
Stuhlkreis	24 (11)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Wilhelmshöhe

Lage:	Obergeschoss
Raumgröße:	140 qm
Höhe:	4,50 m
Breite:	15,00 m
Länge:	8,50 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	32 (15)
Parlamentarisch	70 (26-30)
Stuhlreihen	110 (26)
Stuhlkreis	45 (18)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Vellmar, Calden und Hofgeismar

Lage: Erdgeschoss
Raumgröße: 21 qm
Höhe: 2,80 m
Breite: 4,20 m
Länge: 5,00 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:
U-Form 6
Stuhlkreis 6

(Parlamentarisch 4)

Guxhagen

Lage: Obergeschoss
Raumgröße: 25 qm
Höhe: 2,60 m
Breite: 5,00 m
Länge: 5,00 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:
U-Form 10
Stuhlkreis 10
Block 8

(Parlamentarisch 4)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

Kaufungen, Lohfelden, Schauenburg, Niedenstein, Wolfhagen und Zierenberg

Lage: Obergeschoss
Raumgröße: 25 qm
Höhe: 3,00 m
Breite: 5,00 m
Länge: 5,00 m

Maximale Bestuhlungsmöglichkeiten:

U-Form	10
Stuhlkreis	10
Block	8

(Parlamentarisch 4)

Die Zahlen in Klammern zeigen die Stellmöglichkeiten mit allen Abstandsvorgaben unter Corona-Bedingungen.

GenoHotel
BAUNATAL

Raummieten für unsere Tagungsräume pro Tag

Raum	Größe qm	Raummiete
Kassel	66	580,00 - 1440,00 €
Marburg	107	840,00 - 2555,00 €
Fulda	107	840,00 - 2555,00 €
Rotenburg	80	650,00 - 1625,00 €
Frankenberg	90	725,00 - 1835,00 €
Homberg	52	440,00 - 1035,00 €
Korbach	52	440,00 - 1035,00 €
Gudensberg	52	440,00 - 1035,00 €
Waldeck	80	650,00 - 1550,00 €
Melsungen	80	650,00 - 1550,00 €
Alsfeld	80	650,00 - 1550,00 €
Wilhelmshöhe	140	1040,00 - 3290,00 €
Vellmar	21	120,00 €
Calden	21	120,00 €
Hofgeismar	21	120,00 €
Kaufungen	25	120,00 €
Lohfelden	25	120,00 €
Schauenburg	25	120,00 €
Niedenstein	25	120,00 €
Wolfhagen	25	120,00 €
Zierenberg	25	120,00 €
Guxhagen	25	120,00 €

Die Raummiete erheben wir für Energie, Bestuhlung, Vorbereitung des Raumes nach Ihren Wünschen und Reinigung.

Kombinieren Sie bei Buchung ab 10 Personen Ihre individuelle Tagungsleistung (s. Seite 15) ist ein Tagungsraum in Teilnehmerstärke inkludiert.

GenoHotel
BAUNATAL

Ihre individuelle Tagungsleistung

Buchbar ab 10 Personen immer als Kombination aus
Raummiete mit einem Mittag- oder Abendessen und einer Kaltgetränkeleistung.
Ergänzen und gestalten Sie mit weiteren Leistungen nach Ihren Wünschen.

Raummiete

- Bereitstellung eines geeigneten Tagungsraumes
- Standardtechnik
  (1 x Beamer, Projektionsfläche, 1 x Flipchart, 1 x Pinnwand, 1x Moderationskoffer)
- Betreuung durch unser Veranstaltungsteam
- Kostenfreies W-LAN

pro Person .....27,85 €

Weitere Leistungen

Einzelpreis

Kaffeepause im Restaurant ..... 9,20 €

Mittagessen im Restaurant
inkl. Softgetränke, Kaffeespezialitäten und Tee im Self-Service,
drei Hauptgerichte mit Beilagen zur Auswahl, Vorspeisen, Salat und Dessertbuffet..... 27,15 €

Abendessen im Restaurant
inkl. Softgetränke, Kaffeespezialitäten und Tee im Self-Service,
zwei Hauptgerichte mit Beilagen zur Auswahl, Gemüse, Salatbuffet und Dessert ..... 23,60 €

Snack KLEIN
(je Stück: Plunder, Obst, Obstsalat, Kekse, Müsliriegel, Schokoriegel, Joghurt, etc.) ..... 3,00 €

Snack GROSS
(je Stück: ½ belegtes Brötchen, Bagel oder Wrap, Miniburger,
Laugengebäck mit Butter / Frischkäse, Gemüsesticks mit Dip) ..... 4,00 €

Flatrate Wasser, Apfelsaft im Hauptraum ..... 9,20 €

Flatrate Softgetränke 0,2l im Hauptraum .....14,75 €

1 Tasse Kaffee (pro Person im Tagungsraum) ..... 2,00 €

Flatrate Kaffee / Tee.....7,70 €

Serviceaufschlag **Kaltgetränke in Workshopräumen** (je Raum / Person) ..... 2,80 €

Serviceaufschlag **Heißgetränke in Workshopräumen** (je Raum / Person).....3,70 €

GenoHotel
BAUNATAL

Zimmer zur Tagung – erholsame Nächte

Übernachten Sie in einem unserer 153 Komfort-Einzel- oder Doppelzimmern – alle mit Balkon, Dusche/WC, davon zwei barrierefrei. Damit Sie sich bei uns wohlfühlen, sind alle Zimmer mit Telefon, TV und WLAN ausgestattet und verfügen über eine komfortable Größe und Ausstattung, die auch ein entspanntes Arbeiten ermöglichen.

Übernachtung im Komfortzimmer
im Rahmen einer Veranstaltung
inkl. Frühstück je Tag

Montag-Freitag	ab 89,00 € bis 140,00 €
Samstag/Sonntag	ab 79,00 € bis 125,00 €

Check in 24 Stunden möglich
(Zimmer ab 15.00 Uhr garantiert)

GenoHotel
BAUNATAL

Zubuchbare Tagungstechnik

Artikel	Einzelpreis
Set up Blöcke Stifte pro Teilnehmer (einmalig)	3,20 €
Flipchart incl. Block	19,00 €
Sketch@work (Multiaktives Flipchart) inkl. Block	19,00 €
Flipchartblock World Café (Neuland)	21,50 €
Flipchartblock Open Space (Neuland)	11,00 €
Tischdecke World Cafe (rund, rechteckig)	3,10 €
Pinnwand	16,00 €
Moderatorenkoffer	40,00 €
Presenter	8,00 €
Playstation	51,50 €
Mikrofonanlage	150,00 €
Lautsprecher für Laptop	8,00 €
CD-Player	16,00 €
Beamer / Flatscreen (nach Verfügbarkeit)	45,00 €
Fotokopie DIN A4 schwarz/ weiß einseitig	0,30 €
Fotokopie DIN A3 schwarz/ weiß einseitig	0,70 €
Fotokopie DIN A4 farbig einseitig	0,50 €
Fotokopie DIN A3 farbig einseitig	1,00 €
Folienkopie DIN A4 schwarz/ weiß	1,10 €
Folienkopie DIN A4 farbig	1,20 €

Bitte beachten Sie, dass unsere hauseigene Tagungstechnik nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung steht. Eine Buchung ist auf Anfrage und nach Verfügbarkeit möglich.
Sollte die Buchung unsere eigenen Kapazitäten übersteigen, muss weitere Technik über eine Fremdfirma angemietet werden (Kosten auf Anfrage).

Interaktive und alternative Veranstaltungsformate

OpenSpace

Ein grobes Leitthema wird vorgegeben und die Teilnehmer pinnen nach der Begrüßung ihre Themenwünsche im Plenum an die Pinnwand. Diese werden dann zeitlich und räumlich von einem Moderator sortiert. Nachdem die Teilnehmer sich Ihren Themenfavoriten zugeordnet haben, beginnt die Arbeit in den Arbeitsgruppen. Jeder Teilnehmer kann frei nach dem „Gesetz der zwei Füße“ zwischen den Gruppen wechseln, um dort seinen Beitrag zu leisten.
Die Ergebnisse werden im Plenum in Form von Fact Sheets oder Kurzpräsentationen vorgestellt.

BarCamp

Begrüßung der Teilnehmer im Plenum. Die Teilnehmer können nun Themenvorschläge machen, die anderen Teilnehmer signalisieren durch Handzeichen, ob Interesse an diesen Themen besteht. Parallel dazu werden die angenommenen Themenvorschläge zeitlich und räumlich sortiert. Dann startet die Bearbeitung in verschiedenen Sessions.
Das BarCamp endet mit einem Get-together. Hier werden die Ergebnisse der Sessions entweder nicht vorgestellt oder im Anschluss über die Social Media Kanäle verbreitet. Alternativ können Kurzpräsentationen gehalten werden und die Ergebnisse werden dann über die Social Media Kanäle verbreitet.

Fishbowl

Fishbowl ist eine Alternative zur Podiumsdiskussion. Hier gibt es einen Innenkreis für ca. fünf Teilnehmer und einen Außenkreis für weitere Teilnehmer. Die Teilnehmer im Innenkreis diskutieren über ein vorgegebenes Thema. Die Teilnehmer aus dem Außenkreis können auf Wunsch mit Teilnehmern des Innenkreises den Platz wechseln und sich so aktiv an der Diskussion beteiligen.

World Cafe

Es gibt ein Leitthema, dazu werden verschiedene Fragestellungen festgelegt. Pro Thema gibt es einen Tisch für eine Kleingruppe. In der Regel legt die Anzahl der Tische/ Themen auch die Anzahl der Diskussionsrunden fest. Nachdem die Teilnehmer den verschiedenen Themen zugeteilt wurden, beginnt die erste Runde. Die Ergebnisse werden auf Papieren mit MindMaps, Zeichnungen und Notizen festgehalten. Nach Ablauf der Zeit, werden die Teilnehmer neu gemischt und es folgt die nächste Diskussionsrunde. Bis alle Teilnehmer an jedem Tisch zu jedem Thema waren, wiederholt sich dieser Vorgang. Die Ergebnisse werden im Plenum vorgestellt und diskutiert.

Kreativer Freiraum für konzentriertes Tagen

Sie möchten ganz kreativ und individuell Tagen? Auf Anfrage und nach Verfügbarkeit setzen wir Ihren Wunsch gegen einen entsprechenden Aufpreis für Sie um.
Das Bild zeigt beispielhaft eine der vielen Möglichkeiten.

Achtsamkeit & Entschleunigung

Begleitend zu Ihrer Tagung bieten wir Ihnen einen Raum mit adäquater Ausstattung zur Entspannung Ihrer Teilnehmer zu Beginn, während oder am Ende eines Tages.
Raum und Equipment sind nach Anfrage und Verfügbarkeit zubuchbar.

Rahmenprogramm

Gerne stehen wir Ihnen bei der Planung eines Rahmenprogramms für Ihre Veranstaltung zur Seite.
So stellen wir den Kontakt zu unseren professionellen Partnern her.
Diese kreieren mit ihnen gemeinsam das passende Format, das zur richtigen Zeit Herz und Verstand Ihrer Teilnehmer/Gäste anspricht und nachhaltige Erinnerungen garantiert!

Abendveranstaltung

Für die Planung Ihrer Abendveranstaltung stellen wir Ihnen gerne eine detaillierte Informationsmappe zur Verfügung. Bitte sprechen Sie uns an.

Anfahrt – Ihr Weg zu uns

Mit dem PKW

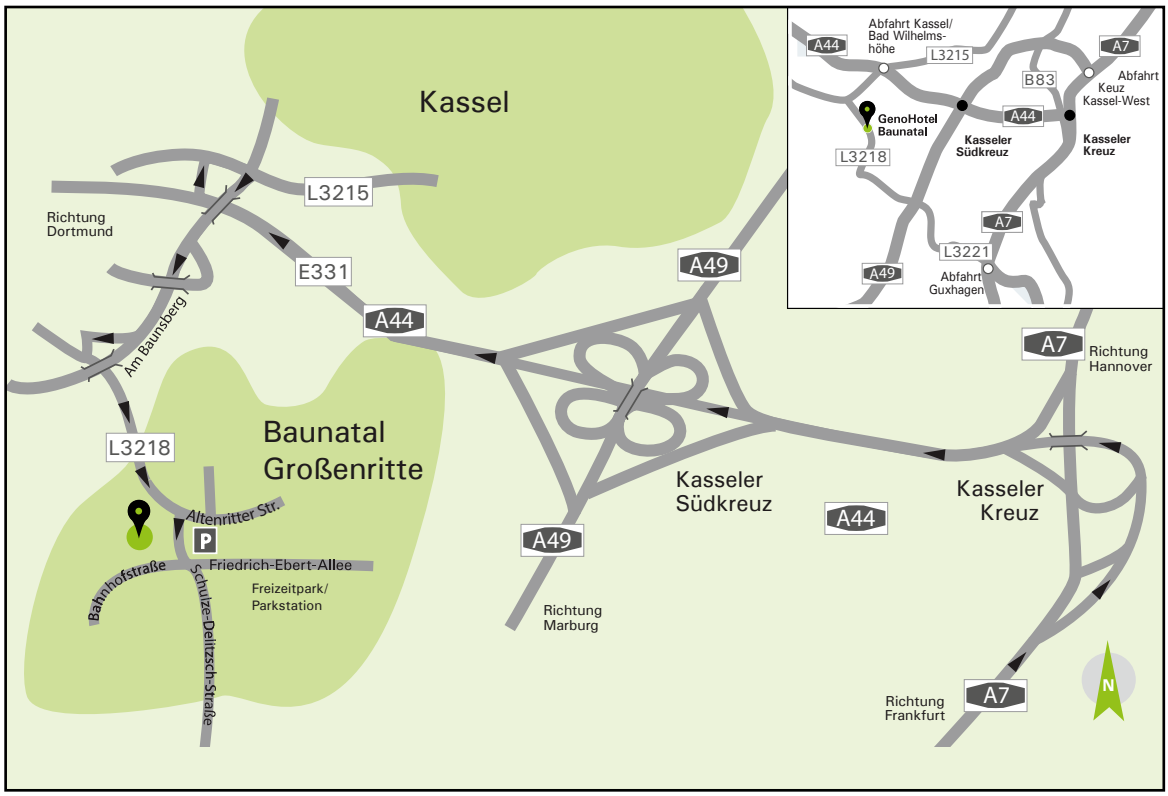
Aus dem Süden
Aus Richtung Frankfurt A7 bis Ausfahrt 81 „Guxhagen“ Richtung Baunatal/ Edermünde“ fahren, dann rechts abbiegen auf die L 3221 Richtung „Baunatal/Edermünde“, den Kreisverkehr passieren.
Dem Straßenverlauf für ca. 4,6 km folgen. Rechts abbiegen auf L3218 Richtung Baunatal für ca. 2,4 km geradeaus. Sie haben Ihr Ziel erreicht. Es befindet sich auf der linken Seite.

Aus dem Norden
Aus Richtung Hannover A7 bis Ausfahrt „Kreuz Kassel-West“ dann Richtung A44 „Dortmund/Paderborn“ bis Ausfahrt 68 „Kassel/Bad Wilhelmshöhe“.
Dann rechts abbiegen auf L3215 Richtung „Schauenburg“. Nächste Ausfahrt (Baunatal) rechts abfahren, kurz danach links auf die L3218 bis zum Kreisel. Am Kreisel die erste Ausfahrt Richtung Großenritte nehmen. Ihr Ziel befindet sich nach ca. 250 m auf der rechten Seite.

Wir wünschen Ihnen eine gute Anreise.

Mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Mit dem Bus
Vom ICE Bahnhof Kassel-Wilhemshöhe nehmen die Buslinie 51 bis zur Haltestelle „Baunatal-Hotel Altenritte“. Von dort aus gehen Sie auf der Wilhelmshöher Straße in Richtung Süden (Altenbaunaer Straße) auf der rechten Straßenseite entlang. Nehmen Sie die Straßenüberführung und gehen Sie auf der rechten Seite über den Parkplatz „Parkstadion“ entlang der Schulze-Delitzsch-Straße und überqueren die Ampel in Richtung GenoHotel.

Mit der Straßenbahn
Vom ICE-Bahnhof Kassel-Wilhelmshöhe nehmen Sie die Straßenbahnlinie 4 in Richtung „Mattenberg“ und steigen an der Haltestelle „Altenbaunaer Straße/Europaschule“ (1 Minute Wartezeit) in die Straßenbahnlinie 5 bis Haltestelle „Baunatal“ Endstation „Baunatal Großenritte“ um. Von dort aus nehmen Sie die Bahnhofstraße in Richtung Nordosten. An dem Straßenkreuz Ecke Rostocker Straße/Bahnhofstraße laufen Sie rechts entlang der Bahnhofstraße (links befindet sich ein Supermarkt) und rechts davon liegt das GenoHotel.

Mit dem Taxi
Ab dem ICE Bahnhof Kassel-Wilhemshöhe erreichen Sie das GenoHotel in ca. 20 Minuten. Der Fahrpreis beträgt rund 20,00 EUR.